

**KẾ HOẠCH**  
**Tự đánh giá năm học 2023-2024**

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường Phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Cục Khảo thí và KCĐCLGD về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 3209/BC-SGDĐT ngày 12/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tp. Cần Thơ về Báo cáo tổng kết năm học 2022-2023 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2023-2024 về công tác quản lý chất lượng;

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị.

Trường THPT Châu Văn Liêm xây dựng Kế hoạch tự đánh giá năm học 2023-2024 như sau:

**I. Mục đích tự đánh giá**

1. Xác định trường THPT Châu Văn Liêm đáp ứng mục tiêu giáo dục trong từng giai đoạn; lập kế hoạch cải tiến chất lượng, duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường; thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của nhà trường; đề cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận cơ sở giáo dục phổ thông đạt kiểm định chất lượng giáo dục.

2. Khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

3. Yêu cầu: Khách quan, trung thực, công khai, minh bạch.

**II. Phạm vi tự đánh giá**

Nhà trường triển khai hoạt động tự đánh giá (TĐG) được quy định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT.

### III. Công cụ tự đánh giá

Công cụ TĐG là tiêu chuẩn đánh giá trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và các tài liệu hướng dẫn.

### IV. Hội đồng tự đánh giá

#### 1. Thành phần Hội đồng TĐG

Hội đồng TĐG được thành lập theo Quyết định số /QĐ-CVL ngày 08 tháng 4 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường THPT Châu Văn Liêm, Hội đồng gồm có 17 thành viên (Danh sách kèm theo).

#### 2. Nhóm thư ký và các nhóm công tác

##### a) Nhóm Thư ký

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Lâm Thị Trúc Ly	Thư kí HĐ	Nhóm trưởng: Dự thảo báo cáo Tự đánh giá
2	Lý Thị Tốt	Ủy viên HĐ	Tập hợp, thống kê số liệu
3	Lê Thị Thanh Châu	Ủy viên HĐ	Mã hoá, sắp xếp hồ sơ minh chứng
4	Trần Bảo Trân	Ủy viên HĐ	Mã hoá, sắp xếp hồ sơ minh chứng
5	Huỳnh Nghĩa Trung	Ủy viên HĐ	Tổng hợp phiếu đánh giá tiêu chí; lưu trữ hồ sơ minh chứng

##### b) Nhóm xây dựng Báo cáo Tự đánh giá

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Cao Thị Ngọc Hà	Chủ tịch HĐ TĐG	Phụ trách chung, duyệt hồ sơ, báo cáo
2	Nguyễn Thị Tuyết	Ủy viên HĐ TĐG	Tiêu chuẩn 1
3	Nguyễn Thị Cẩm Hương	Ủy viên HĐ TĐG	Tiêu chuẩn 2
4	Trần Minh Xuân	PCT HĐ TĐG	Tiêu chuẩn 3
5	Trương Thị Minh Hải	Ủy viên HĐ TĐG	Tiêu chuẩn 4
6	Trần Minh Lệ	Ủy viên HĐ TĐG	Tiêu chuẩn 5

## c) Nhóm Thu thập minh chứng

TT	Tiêu chuẩn	Nhóm công tác, cá nhân chịu trách nhiệm	Ghi chú
1	Tiêu chuẩn 1	Nguyễn Hồ Thu Thảo (Nhóm trưởng) Quách Tấn An Đặng Thị Hình Đặng Hữu Hồ Ý Lan Nguyễn Thị Thanh Xuân (GDCD). Phan Thị Thủy	
2	Tiêu chuẩn 2	Nguyễn Thị Hải Yến (Nhóm trưởng) Trần Thị Kim Giao Võ Thị Mỹ Hạnh Nguyễn Kim Xoàn Đỗ Thị Thu Vân	
3	Tiêu chuẩn 3	Cao Đăng Tân (Nhóm trưởng) Trần Ngọc Cẩn Vương Trúc Ty Đặng Trung Sĩ	
4	Tiêu chuẩn 4	Đoàn Khoa Thọ (Nhóm trưởng) Trang Hoàng Kiệt Nguyễn Minh Duy Nguyễn Thị Bách Khoa Dương Thị Khánh Linh	
5	Tiêu chuẩn 5	Nguyễn Đặng Ngọc Giàu (Nhóm trưởng) Phan Trường An Trần Thị Đoan Hậu Lê Thị Ái Minh Nguyễn Hoàng Tuấn	

**V. Tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá (nếu có)**

1. Thời gian: Trước 28/4/2024
2. Thành phần: Hội đồng TĐG và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.
3. Nội dung, chương trình tập huấn:
  - Triển khai, thảo luận Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học.
  - Hướng dẫn thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng. Sắp xếp, mã hóa

các minh chứng.

- Cách thức trình bày văn bản theo quy định.

#### **VI. Dự kiến các nguồn lực (nhân lực, tài chính,...) và thời điểm cần huy động/cung cấp**

<b>Tiêu chuẩn</b>	<b>Tiêu chí</b>	<b>Các nguồn lực cần huy động/cung cấp</b>	<b>Thời điểm cần huy động</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>1</b>	<b>Từ 1 – 10</b>	Văn phòng, Lãnh đạo trường, Công đoàn, Đoàn thanh niên, Kế toán, Giám thị	Tuần 2 tháng 5	
<b>2</b>	<b>Từ 1-4</b>	Lãnh đạo trường, Văn phòng, Giám thị, ĐTN	Tuần 2 tháng 5	
<b>3</b>	<b>Từ 1 - 6</b>	Lãnh đạo trường, Văn phòng, Tổ bộ môn, Thư viện, Kế toán	Tuần 2 tháng 5	
<b>4</b>	<b>Từ 1 - 2</b>	Lãnh đạo trường, Ban ĐDCMHS, ĐTN	Tuần 2 tháng 5	
<b>5</b>	<b>Từ 1 - 6</b>	Lãnh đạo trường, Hội CTĐ-Khuyến học, GVCN, Giám thị.	Tuần 2 tháng 5	

#### **VII. Dự kiến thuê chuyên gia tư vấn để giúp Hội đồng triển khai tự đánh giá: Không.**

#### **VIII. Lập Bảng danh mục mã minh chứng**

Sau khi các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí; phân loại và mã hoá các minh chứng thu được, Hội đồng TĐG thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng.

#### **IX. Thời gian và nội dung hoạt động**

- Tháng 4/2024 Ra Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá; Lập Kế hoạch tự đánh giá; Tập huấn; Phân công nhiệm vụ.
- Tháng 4/2024 đến tuần 3 tháng 5/2024: Tổng hợp minh chứng, viết báo cáo.
- Từ 20/5/2024 – 27/5/2024: Hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá.
- 31/5/2024: Công khai Báo cáo tự đánh giá.

<b>Thời gian</b>	<b>Hoạt động</b>
<b>Tuần 1, 2, 3</b> (Từ 25/3-19/4/2024)	1. Họp lãnh đạo cơ sở giáo dục để thảo luận mục đích, phạm vi, thời gian biểu và xác định các thành viên của Hội đồng tự đánh giá. 2. Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá. 3. Họp Hội đồng tự đánh giá để: - Công bố quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá;

<b>Thời gian</b>	<b>Hoạt động</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân;</li> <li>- Dự kiến thuê chuyên gia tư vấn để giúp hội đồng triển khai hoạt động tự đánh giá (nếu cần);</li> <li>- Dự thảo và ban hành kế hoạch tự đánh giá.</li> </ul> <p>4. Phổ biến kế hoạch tự đánh giá đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường và các bên liên quan.</p>
<p><b>Tuần 4</b> (Từ 22/4 – 29/4/2024)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tổ chức hội thảo /tập huấn về nghiệp vụ tự đánh giá toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường và các bên liên quan.</li> <li>2. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí, tìm minh chứng cho từng tiêu chí.</li> </ol>
<p><b>Tuần 5, 6</b> (Từ 02/5 đến 19/5/2024)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xác định nội hàm, phân tích tiêu chí, tìm minh chứng cho từng tiêu chí (tiếp theo việc tuần 5)</li> <li>- Phân loại và mã hoá các minh chứng thu được.</li> </ul> </li> <li>2. Hội đồng TĐG thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập bảng Danh mục mã minh chứng.</li> <li>3. Các nhóm công tác, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí.</li> </ol>
<p><b>Tuần 7</b> (Từ 20/5 đến 26/5/2024)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Họp hội đồng tự đánh giá để: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thảo luận về những vấn đề phát sinh từ các minh chứng thu được, những minh chứng cần thu thập bổ sung và các vấn đề liên quan đến hoạt động tự đánh giá (nếu có);</li> <li>- Các nhóm công tác hoặc cá nhân tiếp tục viết báo cáo đánh giá tiêu chí;</li> <li>- Thu thập, xử lý minh chứng bổ sung (nếu cần thiết).</li> </ul> </li> <li>2. Các nhóm công tác hoặc cá nhân báo cáo nội dung của từng Phiếu đánh giá tiêu chí với Hội đồng tự đánh giá; <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉnh sửa, bổ sung các nội dung của Phiếu đánh giá tiêu chí (trong đó đặc biệt chú ý đến kế hoạch cải tiến chất lượng);</li> <li>- Thu thập, xử lý minh chứng bổ sung (nếu cần thiết).</li> <li>- Dự thảo báo cáo tự đánh giá.</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>Tuần 8</b> (Từ 27/5 đến 31/5/2024)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Công bố dự thảo báo cáo trong nội bộ trường.</li> <li>2. Chỉnh sửa, bổ sung dự thảo báo cáo.</li> <li>3. Hoàn thiện báo cáo; gửi Sở Giáo dục và Đào tạo; công bố trên website trường.</li> <li>4. Lưu trữ báo cáo TĐG, các minh chứng và các tài liệu liên quan theo quy định.</li> <li>5. Tổ chức thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng theo từng giai đoạn.</li> </ol>

Trên đây là Kế hoạch tự đánh giá của Trường THPT Châu Văn Liêm năm học 2023 -2024 theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học.

Đề nghị các cá nhân, tổ chức có liên quan trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Hội đồng TĐG (để th/h);
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường (để phối hợp th/h);
- Lưu:VT.

**TM. HỘI ĐỒNG  
CHỦ TỊCH**

**Hiệu trưởng  
Cao Thị Ngọc Hà**