

KẾ HOẠCH
Công tác hè năm 2025

Thực hiện Quyết định số 803/QĐ-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

Căn cứ Kế hoạch số 1697/KH-SGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP. Cần Thơ về kế hoạch công tác hè năm 2025;

Trường THPT Châu Văn Liêm xây dựng Kế hoạch công tác hè năm 2025 với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức, tạo điều kiện cho viên chức được tập huấn, bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ với hình thức thích hợp; học sinh được ôn tập, bồi dưỡng kiến thức văn hóa và nghỉ hè.
- Tổ chức cho học sinh tham gia hoạt động công ích; sinh hoạt, vui chơi lành mạnh, an toàn và tạo điều kiện tốt nhất để vào năm học mới.
- Tổ chức tổng kết năm học 2024 - 2025 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025 - 2026; chuẩn bị các điều kiện cần thiết về công tác tổ chức, nhân sự, cơ sở vật chất, sách - thiết bị dạy học, huy động học sinh,... đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học mới và triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) năm 2018.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho viên chức, người lao động và học sinh trong công tác tổ chức các hoạt động hè.
- Tổ chức tốt các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao trong thời gian hè hợp lý; đảm bảo các hoạt động được tổ chức thiết thực, vui tươi, lành mạnh, an toàn và tiết kiệm.

II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM

1. Chuẩn bị tổng kết năm học

1.2. Các nội dung cho tổng kết năm học

- Hợp cha mẹ học sinh: công khai kết quả học tập, rèn luyện, tài chính, thi đua, khen thưởng.
- Tổ chức Lễ tổng kết năm học vào ngày 28/5/2025.

- Thông báo và hướng dẫn các thủ tục cần thiết về chuyển đổi tổ hợp môn học lựa chọn theo quy định cho học sinh, cha mẹ học sinh.

- Hướng dẫn các thủ tục cần thiết theo quy định cho CMHS có nhu cầu chuyển trường (đi, đến) cho con.

- Hoàn thành hồ sơ, học bạ cho học sinh các khối lớp: 25/5/2025.

- Tổ chức và thực hiện các hoạt động công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024.

1.2. Tổ chức hoạt động hè cho viên chức và người lao động

- Thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ, chính sách cho viên chức, nhân viên trong thời gian nghỉ hè.

- Tổ chức phân công, bố trí công việc hợp lý, công bằng để cán bộ quản lý, giáo viên có thời gian nghỉ hè đúng theo quy định, phù hợp với lịch công tác của trường, của ngành.

- Tổ chức hoạt động mừng Ngày Gia đình Việt Nam 28/6.

- Xây dựng kế hoạch tham quan, du lịch cho giáo viên; thực hiện khi được sự cho phép của Sở Giáo dục và Đào tạo, dự kiến từ ngày 14/7 - 18/7/2025.

2. Công tác ôn tập, bồi dưỡng, kiểm tra chuyển đổi tổ hợp môn trong hè

- Học sinh tự ôn tập thi tốt nghiệp giai đoạn 2 tại nhà.

- Tổ chức bổ túc kiến thức cho học sinh muốn chuyển đổi tổ hợp môn học lựa chọn (nếu có).

- Tổ chức dạy bồi dưỡng Đội tuyển HSG các môn văn hoá, chuẩn bị tham gia dự thi chọn học sinh giỏi dự thi cấp quốc gia vào tháng 8/2025.

- Tổ chức kiểm tra kiến thức, năng lực của học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn. Dự kiến: 01/8/2025 – 05/8/2025.

3. Công tác tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025; huy động học sinh, tuyển sinh năm học 2025 – 2026

3.1. Công tác chuẩn bị chung

- Căn cứ công văn triệu tập của Sở GD&ĐT, cử cán bộ, giáo viên tham gia vào Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025, thi tuyển sinh lớp 10 theo yêu cầu và nhiệm vụ được phân công, đồng thời quán triệt cho cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện đúng quy định công tác coi thi, chấm thi theo sự phân công và điều động của ngành.

- Tiếp tục tổ chức rà soát, chuẩn bị cơ sở vật chất đáp ứng tốt nhất yêu cầu phối hợp, phục vụ kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025, thi tuyển sinh lớp 10 trong điều kiện thực tế của trường. Chuẩn bị các phòng thi, các phòng làm việc, phòng họp điểm thi, phòng trưởng điểm thi đảm bảo đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị theo yêu cầu. Kiểm tra, bảo trì thiết bị hệ thống phòng cháy chữa cháy, đảm bảo sử dụng tốt.

- Hướng dẫn, tập huấn giáo viên, học sinh cuối cấp các quy chế thi, nhất là các điểm mới để đảm bảo các kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc.

- Thực hiện tốt công tác hướng nghiệp, tư vấn nghề nghiệp nâng cao tỷ lệ phân luồng sau trung học phổ thông.

- Làm tốt công tác tuyên truyền đến cấp ủy, chính quyền, nhân dân địa phương để huy động sự ủng hộ và phối hợp tốt trong việc tạo điều kiện thuận lợi, đảm bảo an toàn, an ninh trật tự tại điểm thi được đặt tại trường.

3.2. Đối với kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông và hỗ trợ học sinh xét tuyển sinh vào các trường Đại học, năm 2025

- Nhắc nhở học sinh về thực hiện quy chế thi, thời gian thi thông qua giáo viên chủ nhiệm và website.

- Phát Giấy chứng nhận kết quả thi và Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời: trước 23/7/2025.

- Giáo viên được phân công hỗ trợ học sinh đăng ký xét tuyển đại học, cao đẳng năm 2025: Từ ngày 10/7/2025 đến ngày 25/7/2025.

- Giáo viên chủ nhiệm thống kê tình hình học sinh vào học tại các trường Đại học, năm 2025. Báo cáo số liệu cho lãnh đạo trường chậm nhất ngày 20/9/2025.

3.3. Công tác huy động học sinh, tuyển sinh năm học 2025 – 2026

- Sau khi có kết quả Tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026, trường tiếp nhận học sinh đầu cấp, thu hồ sơ học sinh lớp 10 theo kế hoạch tuyển sinh của trường.

- Tổ chức họp mặt CMHS và học sinh lớp 10 năm học 2025-2026, giới thiệu về nhà trường, nền nếp sinh hoạt và học tập mà HS cần phải thực hiện, hướng dẫn học sinh đăng ký tổ hợp môn học tự chọn, thời gian dự kiến: 13/7/2025 (Chủ nhật).

- Tổ chức cho học sinh lớp 10 đăng ký tổ hợp môn học tự chọn với mẫu phiếu; thời gian: Từ ngày 21/7 - 25/7/2025.

- Thống kê số học sinh trúng tuyển vào đại học gửi về Phòng Giáo dục trung học theo hộp thư điện tử: phonggtrh.socantho@moet.edu.vn trước ngày 01/10/2025.

4. Tổ chức hoạt động hè cho học sinh

4.1. Công tác tuyên truyền, giáo dục học sinh về truyền thống lịch sử, đạo đức, lối sống và tuyên truyền pháp luật

Phối hợp với Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam trường tổ chức tổ chức hướng dẫn học sinh đăng ký tham gia hoạt động hè tại trường (lớp 10, 11) hoặc tại địa phương. Tổ chức cho học sinh tham gia sinh hoạt hè tại trường từ ngày 01/6/2025 đến ngày 16/8/2025 với các nội dung sau:

- Tổ chức các hoạt động giáo dục, tìm hiểu, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, truyền thống dân tộc, truyền thống của TP.

- Tổ chức hoạt động Về nguồn tại Khu di tích lịch sử, đền với bảo tàng, địa chỉ đỏ, lồng ghép với hoạt động kỷ niệm **80** năm ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025).

- Tổ chức các hoạt động “*Đền ơn đáp nghĩa*” nhân kỷ niệm 78 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ (27/7/1947 - 27/7/2025) góp phần thực hiện Chương trình “*Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021 - 2030*”, Chương trình “*Giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng trên không gian mạng giai đoạn 2022 - 2030*”, Đề án “*Tăng cường quản lý, giáo dục chính trị tư tưởng đối với học sinh, sinh viên trên môi trường mạng đến năm 2025*”.

- Giáo dục văn hóa học đường, giá trị thẩm mỹ, đạo đức, lối sống; ý thức chấp hành pháp luật, ý thức ứng xử văn hóa trong trường học, lớp học, nơi công cộng; giải pháp phòng, chống bạo lực học đường, ý thức bảo vệ môi trường; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, tìm hiểu pháp luật với các nội dung có liên quan đến Luật Giáo dục; Luật Giao thông đường bộ; Luật Trẻ em; Luật Thanh niên; Luật An ninh mạng...; hưởng ứng, tham gia cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025, cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng; cuộc thi Tin học trẻ...

4.2. Tổ chức các hoạt động vui chơi giải trí, rèn luyện kỹ năng, nâng cao sức khỏe, thể chất học sinh

- Tổ chức các hoạt động “*Tiếp sức mùa thi*” năm 2025: Hỗ trợ chuẩn bị cơ sở vật chất cho Hội đồng thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025 - 2026 và kỳ thi Tốt nghiệp THPT năm 2025.

- Tổ chức ngày lao động tình nguyện, trồng và chăm sóc cây xanh, dọn dẹp vệ sinh trong khuôn viên trường, hành lang xung quanh trường.

- Tổ chức các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao, rèn luyện kỹ năng, nâng cao sức khỏe. BCH đoàn duy trì kế hoạch hoạt động của các câu lạc bộ trong hè.

- Tổ chức sinh hoạt tập thể cho học sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026 nhằm giúp học sinh hiểu biết sâu sắc về nhà trường và các giá trị truyền thống mà các thế hệ đi trước đã tạo dựng, từ đó hình thành trong các học sinh ý thức trách nhiệm, tinh thần kỷ luật, tư duy sáng tạo, tinh thần vượt khó để thực hiện tốt kỷ cương, nề nếp, phấn đấu học tập và rèn luyện tốt.

4.3. Tăng cường tổ chức các hoạt động chăm lo, hỗ trợ học sinh đặc biệt, học sinh có hoàn cảnh khó khăn

- Tiếp tục vận động nguồn lực xã hội hóa, tổ chức các hoạt động chăm lo, hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, HSKhuyết tật để các em yên tâm đến lớp.

- BCH Đoàn tiếp tục tư vấn tâm lý cho học sinh nhằm giúp học sinh chia sẻ, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong học tập, các mối quan hệ xã hội...

4.4. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động vì trẻ em năm 2025

- Công đoàn xây dựng kế hoạch tổ chức tặng quà cho các cháu thiếu nhi nhân ngày Quốc tế thiếu nhi 1/6.

- BCH đoàn thanh niên tăng cường tuyên truyền trên các phương tiện truyền thông, mạng xã hội về các biện pháp phòng ngừa, hỗ trợ, can thiệp để bảo vệ trẻ em kịp thời, hiệu quả, nhất là phòng, chống xâm hại tình dục và bạo lực trẻ em.

5. Công tác tập huấn, bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới

- Tiếp tục thông tin tuyên truyền về các chủ trương, kết luận của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị và các văn bản chỉ đạo của Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy, Đảng ủy UBND thành phố, UBND thành phố, nhằm tạo sự thống nhất trong nhận thức, hành động của đơn vị và sự đồng thuận cao trong đội ngũ viên chức, người lao động góp phần triển khai thực hiện tốt công tác sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị thành phố theo chủ trương, định hướng của Trung ương, Thành ủy.

- Lãnh đạo các tổ chức, đoàn thể có biện pháp nắm bắt tình hình tư tưởng chính trị của đội ngũ giáo viên, nhân viên và phản ánh kịp thời cho các cơ quan quản lý có

- Giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cá nhân, lựa chọn các nội dung bồi dưỡng cần thiết, phù hợp với bản thân nhằm rèn luyện, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu của ngành.

- Tham gia các đợt tập huấn do Bộ GD&ĐT triệu tập hoặc các đợt tập huấn, bồi dưỡng do Sở tổ chức trong tháng 7, tháng 8 năm 2025.

- Chú trọng việc bồi dưỡng đạo đức nghề nghiệp để giữ gìn, bảo vệ nhân phẩm, đạo đức nhà giáo, lương tâm và danh dự nghề nghiệp.

- Tích cực chủ động rà soát đội ngũ giáo viên, tham mưu đề xuất các biện pháp khắc phục việc thừa, thiếu giáo viên từng môn học.

- Thực hiện đánh giá giáo viên, cán bộ quản lý theo chuẩn nghề nghiệp đúng quy định. Thời gian hoàn thành: 09/6/2025.

6. Công tác xây dựng kế hoạch năm học và chuẩn bị các hoạt động đầu năm học 2025 - 2026

6.1. Xây dựng Kế hoạch giáo dục:

- Các tổ bộ môn rút kinh nghiệm việc thực hiện chương trình, sách giáo khoa của 3 năm học qua, dự kiến xây dựng chương trình cho 3 khối 10,11,12. Hạn cuối nộp báo cáo ngày 15/ 8/2025.

- Các tổ chức đoàn thể dự kiến xây dựng kế hoạch hoạt động năm học dựa vào kết quả thực hiện nhiệm vụ của năm học 2024-2025.(nộp ngày 31/7/2025).

- GVCN tiếp tục góp ý cho các tiêu chí thi đua của đoàn thanh niên; dự thảo kế hoạch chủ nhiệm trước 20/8/2025 dựa trên tình hình của lớp.

- Hiệu trưởng xây dựng dự thảo các kế hoạch giáo dục năm học, gửi dự thảo lấy ý kiến Hội đồng trường: Dự kiến từ 10/9- 15/9/2025.

6.2. Chuẩn bị nhân sự năm học mới:

- Hiệu trưởng ban hành các quyết định thành lập tổ, bổ nhiệm các chức danh theo quy định và theo thẩm quyền; ban hành quyết định phân công nhiệm vụ năm học, phân công giáo viên chủ nhiệm, thành lập các Ban, Hội hỗ trợ các hoạt động trong nhà trường năm học 2025 – 2026 (trước 05/8/2025).

- Các tổ trưởng dự kiến phân công chuyên môn năm học mới.

6.3. Công khai, phổ biến đến cha mẹ học sinh, nhân dân địa phương các khoản thu trong năm học 2025-2026 theo quy định; chú ý các khoản thu học phí, thu bảo hiểm y tế, thu hộ... không thu tiền mặt mà thu bằng chuyển khoản. Có kế hoạch vận động để học sinh tham gia bảo hiểm y tế 100%.

- Vận động các tổ chức, cá nhân hỗ trợ học bổng cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn để các em yên tâm đến lớp.

- Tuyên truyền cha mẹ học sinh chủ động chuẩn bị sách giáo khoa, dụng cụ học tập cho học sinh từ đầu hè.

6.4. Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ năm học 2025-2026

- Các cá nhân, bộ phận phụ trách các phòng bộ môn, thư viện, phòng làm việc... rà soát thiết bị, CSVC, lập danh sách đề nghị các nội dung, hạng mục, thiết bị cần sửa chữa, mua sắm, lập dự trù kinh phí gửi về Thầy Xuân để lập kế hoạch mua sắm, sửa chữa phục vụ năm học mới: 30/6/2025.

- Đội PCCC trường tham gia lớp tập huấn công tác PCCC, kiểm tra các thiết bị, hệ thống PCCC của trường.

- Bộ phận CSVC kiểm tra, sửa chữa bàn, ghế, đèn, quạt... các phòng học, các thiết bị, CSVC ngoài trời, chăm sóc, kiểm tra và cắt tỉa cây xanh trong khuôn viên trường; Tổ Thể dục kiểm tra các thiết bị thể thao ngoài trời, lập đề nghị sửa chữa (nếu có): Chậm nhất 25/7/2025.

7. Phân công nhiệm vụ

7.1. Đoàn thanh niên xây dựng kế hoạch hè của Đoàn, triển khai đến học sinh khối 10, 11 trong trường; phân công cụ thể, rõ ràng nhiệm vụ của các thành viên trong kế hoạch hè, đảm bảo các hoạt động khi tổ chức đều có thành viên trong BCH Đoàn trường, BCH Hội là giáo viên phụ trách.

7.2. Công đoàn xây dựng kế hoạch hoạt động hè, xây dựng kế hoạch tham quan học tập và thực hiện các thủ tục xin phép, báo cáo cấp trên theo quy định.

7.3. Đoàn viên, học sinh trong trường thực hiện các nội dung liên quan, tích cực, tự giác, đúng thời gian quy định, có hiệu quả.

7.4. Cô Tốt gửi báo cáo kết quả thực hiện các nội dung của Kế hoạch công tác hè về Sở GD&ĐT chậm nhất vào ngày 10 tháng 8 năm 2025.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo trường: Xây dựng kế hoạch và phổ biến triển thực hiện Kế hoạch công tác hè năm 2025 trong nhà trường;

2. Các tổ chức, đoàn thể, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, cá nhân căn cứ kế hoạch công tác hè năm 2025 của trường để thực hiện và tuyên truyền đến học sinh có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch công tác hè năm 2025 của Trường THPT Châu Văn Liêm. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, trường các bộ phận báo cáo lãnh đạo trường để kịp thời xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- Toàn trường;
- Website trường;
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Lụa